



УКРАЇНА

ВИЖНИЦЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

“03” лютого 2017р.

№ 24

Про затвердження Порядку використання у 2017 році коштів, передбачених у районному бюджеті на виконання районної Програми запобігання дитячій бездоглядності та захисту прав дитини у Вижницькому районі на 2017-2021 роки

Керуючись ч. 1 ст. 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», ст. ст. 22, 78 Бюджетного кодексу України, на виконання заходів, передбачених районною Програмою запобігання дитячій бездоглядності та захисту прав дитини у Вижницькому районі на 2017-2021 роки, затвердженої рішенням XI сесії Вижницької районної ради VII скликання від 22.12.2016 року №225-11/16, з метою забезпечення прозорої та ефективної процедури використання коштів з районного бюджету:

1. Затвердити Порядок використання у 2017 році коштів, передбачених у районному бюджеті на виконання районної Програми запобігання дитячій бездоглядності та захисту прав дитини у Вижницькому районі на 2017-2021 роки, затвердженої рішенням XI сесії Вижницької районної ради VII скликання від 22.12.2016 року №225-11/16, що додається.
2. Затвердити календарний план використання у 2017 році коштів, передбачених у районному бюджеті на виконання районної Програми запобігання дитячій бездоглядності та захисту прав дитини у Вижницькому районі на 2017-2021 роки, затвердженої рішенням XI сесії Вижницької районної ради VII скликання від 22.12.2016 року №225-11/16, що додається.
3. Фінансовому управлінню районної державної адміністрації фінансування заходів проводити у межах асигнувань, передбачених головному розпоряднику бюджетних коштів Вижницької районної державної адміністрації на виконання заходів районної Програми запобігання дитячій бездоглядності та захисту прав дитини у Вижницькому районі на 2017-2021 роки, затвердженої рішенням XI сесії Вижницької районної ради VII скликання від 22.12.2016 року №225-11/16 в районному бюджеті на 2017 рік за КПКВК МБ 0313112.

4. Службі у справах дітей райдержадміністрації забезпечити цільове та ефективне використання коштів, передбачених в районному бюджеті на реалізацію заходів районної Програми запобігання дитячій бездоглядності та захисту прав дитини у Вижницькому районі на 2017-2021 роки, затвердженої рішенням XI сесії Вижницької районної ради VII скликання від 22.12.2016 року №225-11/16.

5. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату районної державної адміністрації М. Фуштея.

Голова районної державної
адміністрації



Р. Сенчук

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження районної
державної адміністрації
03.02.2017 № 24

Порядок
використання у 2017 році коштів, передбачених у районному бюджеті на
виконання районної Програми запобігання дитячій бездоглядності та
захисту прав дитини у Вижницькому районі на 2017-2021 роки
(далі - Порядок)

1. Цей Порядок визначає механізм використання у 2017 році коштів передбачених у районному бюджеті службі у справах дітей районної державної адміністрації на фінансування заходів районної Програми запобігання дитячій бездоглядності та захисту прав дитини у Вижницькому районі на 2017-2021 роки (далі – бюджетні кошти).
2. Головним розпорядником коштів бюджетної програми є районна державна адміністрація, а відповідальним виконавцем служба у справах дітей райдержадміністрації.
3. Бюджетні кошти спрямовуються на реалізацію заходів, передбачених районною Програмою запобігання дитячій бездоглядності та захисту прав дитини у Вижницькому районі на 2017-2021 роки, затвердженої рішенням XI сесії Вижницької районної ради VII скликання від 22.12.2016 року №225-11/16 зокрема на:
 - забезпечення проведення святкових заходів присвячених Дню захисту дітей;
 - виїзди інформаційних груп у населені пункти з метою надання правових, соціально-психологічних консультацій дітям та їх батькам, в т.ч. у школах району під час проведення Днів права;
 - забезпечення роботи Комісії з питань захисту прав дитини при райдержадміністрації;
 - проведення Всеукраїнського рейду «Урок» з метою виявляти та повертати до навчання дітей шкільного віку, які не відвідують школу, надавати дітям, які перебувають на обліку служб у справах дітей як такі, що опинились у складних життєвих обставинах;
 - здійснення профілактичної роботи шляхом проведення перевірок з питань дотриманням культурно-розважальними закладами, ігровими залами, комп'ютерними клубами нормативно-правових актів щодо обмеження перебування дітей - осіб віком до 16 років, без супроводу дорослих у нічний час (після 23.00 год.) на вулицях населених пунктів району, а також у культурно-розважальних закладах, комп'ютерних клубах, молодіжних дискотеках, заборони продажу алкогольних напоїв, тютюнових виробів, розповсюдження наркотиків, пропаганди проституції, насилля, жорстокості та попередження бездоглядності і безпритульності серед дітей;

- виїзди для своєчасного виявлення, взяття на облік, соціального інспектування та супроводження сімей, які неспроможні або не бажають виконувати виховні функції стосовно дітей;

- забезпечення постійного контролю за своєчасним встановленням статусу дітям, перевірки умов утримання дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, незалежно від форми їх влаштування;

- забезпечення отримання та передачу даних про дітей кризових категорій до Всеукраїнської Єдиної інформаційно-аналітичної системи «Діти» засобами інтернет зв'язку.

4. Розподіл бюджетних коштів у розрізі заходів здійснюється службою у справах дітей райдержадміністрації згідно із затвердженим Календарним планом, виходячи з обґрунтованої потреби в коштах, визначеної на підставі детальних розрахунків, видатків за кожною категорією витрат, діючих цін і тарифів, з урахуваннями особливостей конкретного заходу, принципу економічного витрачання бюджетних коштів та максимальної ефективності їх використання.

5. Не допускається спрямування бюджетних коштів на:

- здійснення заходів що проводяться на районному чи обласному рівнях;
- придбання товарів і послуг, які безпосередньо не пов'язані з організацією та проведенням заходів, зазначених у Календарному плані;;
- оплату посередницьких послуг;
- здійснення видатків, що передбачені іншими бюджетними програмами;

6. Закупівля товарів і послуг за бюджетні кошти здійснюється в установленому чинним законодавством України порядку.

7. Договори про надання послуг з організації та проведення заходів укладаються безпосередньо з їх надавачами, а договори про оренду обладнання – безпосередньо з їх власниками (балансоутримувачами). У договорах про закупівлю товарів і послуг за бюджетні кошти обов'язково передбачаються вимоги щодо:

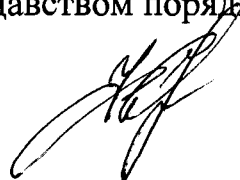
- 1) недопущення включення до собівартості послуг витрат, які безпосередньо не пов'язані з їх кодами, або необґрунтованого завищення вартості послуг;
- 2) користування визначеної в договорі суми та зобов'язань сторін у разі зменшення бюджетних призначень за бюджетною програмою під час уточнення показників районного бюджету або зменшення службі у справах дітей бюджетних призначень .

8. Складання та подання фінансової звітності про використання бюджетних коштів здійснюється головним розпорядником коштів, відповідальним виконавцем службою у справах дітей райдержадміністрації.

10. За нецільове використання коштів районного бюджету, невідповідність їх плановим призначенням настає відповідальність, передбачена чинним законодавством.

11. Контроль за цільовим та ефективним витрачанням бюджетних коштів здійснюється в установленому законодавством порядку.

**Керівник апарату районної
державної адміністрації**



М. Фуштей

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження районної
державної адміністрації
03.02.17 № 24

**Календарний план
використання у 2017 році коштів, передбачених у районному бюджеті на
виконання районної Програми запобігання дитячій бездоглядності та
захисту прав дитини у Вижницькому районі на 2017-2021 роки**

№	Напрямки діяльності, затверджені Програмою	Обсяги фінансування (тис. грн.)	Термін виконання	Відповідальний виконавець
1.	Забезпечити проведення святкових заходів присвячених Дню захисту дітей	3,0	червень	Служба у справах дітей
2.	Організувати виїзди інформаційних груп у населені пункти з метою надання правових, соціально-психологічних консультацій дітям та їх батькам, в т.ч. у школах району під час проведення Днів права	2,5	згідно із затвердженим графіком	Служба у справах дітей
3.	Забезпечити роботу Комісії з питань захисту прав дитини (придбання паперу, конвертів)	3,0	лютий	Служба у справах дітей
4.	В рамках проведення Всеукраїнського рейду «Урок» виявляти та повертати до навчання дітей шкільного віку, які не відвідують школу, надавати дітям, які перебувають на обліку служб у справах дітей як такі, що опинились у складних життєвих обставинах допомогу	1,0	вересень жовтень	Служба у справах дітей
5.	Здійснювати профілактичну роботу шляхом проведення перевірок з питань дотриманням культурно-розважальними закладами, ігровими залами, комп'ютерними клубами нормативно-правових актів щодо обмеження перебування дітей - осіб віком до 16 років, без супроводу дорослих у нічний час (після 23.00 год.) на вулицях населених пунктів району, а також у культурно-	3,0	Протягом року згідно із затвердженим графіком	Служба у справах дітей

Продовження додатку

	розважальних закладах, комп'ютерних клубах, молодіжних дискотеках, заборони продажу алкогольних напоїв, тютюнових виробів, розповсюдження наркотиків, пропаганди проституції, насилля, жорстокості та попередження бездоглядності і безпритульності серед дітей			
6.	Організувати виїзди для своєчасного виявлення, взяття на облік, проводити соціальне інспектування та супроводження сімей, які неспроможні або не бажають виконувати виховні функції стосовно дітей.	2,0	Протягом року у разі отримання повідомлення	Служба у справах дітей
7.	Забезпечити постійний контроль за своєчасним встановленням статусу дітям, перевіряти умови утримання дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, незалежно від форми їх влаштування.	4,0	Протягом року згідно із затвердженим графіком	Служба у справах дітей
8.	Забезпечити отримання та передачу даних про дітей кризових категорій до Всеукраїнської Єдиної інформаційно-аналітичної системи «Діти» засобами інтернет зв'язку, (заправка картриджів, придбання паперу для роздрукування електронно-облікових карток дітей, які перебувають на обліку служби, придбання оргтехніки)	5,0	лютий	Служба у справах дітей
ВСЬОГО:		23,5		

Керівник апарату районної державної адміністрації



М. Фуштей